

Privacyreglement

Verzorgd Wonen in Exloo



Verzorgd Wonen in Exloo

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
2. Omgang met persoonsgegevens algemeen	4
3. Privacy met betrekking tot notulen.....	5
4. Privacy met betrekking tot bewonersbesprekingen.....	5
5. Privacy met betrekking tot het zorgdossier	5
6. Privacy met betrekking tot medewerker gegevens	7
8 Disclaimer en intellectuele eigendom	8
9 Privacyverklaring.....	8
10 Wie is verantwoordelijk?.....	8
11 Wat voor soort persoonsgegevens verwerkt Verzorgd Wonen in Exloo?.....	9
13 Gronden van de verwerking van persoonsgegevens	9
14 Verwerkers.....	10
15 Persoonsgegevens delen met derden	10
16 Bewaartermijn	11
17 Beveiliging.....	11
18 Privacy rechten van betrokkenen	11
19 Gebruik social media.....	12
20 Gebruik van cookies.....	12
21 Google Analytics	12
22 Vragen of klachten?	13
23 Wijzigingen in het privacy reglement	13
24 Versiebeheer.....	14

Inleiding

In dit privacyreglement staat beschreven hoe we bij Verzorgd Wonen in Exloo omgaan met de gegevens die vallen onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Het document dat voor u ligt heeft geen juridisch karakter, maar geeft een kader voor het handelen van medewerkers en de organisatie. En het is een informatief document voor onze bewoners, hun familieleden en mantelzorgers en overige partijen die te maken hebben met persoonlijke gegevens in relatie tot Verzorgd Wonen in Exloo.

Verzorgd Wonen in Exloo is de handelsnaam voor VWE Zorg bv. Dit is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid waarvan de aandeelhouders besloten vennootschappen met beperkte aansprakelijkheid zijn. Verzorgd Wonen in Exloo is statutair gevestigd in Exloo.

Dit document beschrijft voor de volgende situaties hoe met persoonsgegevens wordt omgegaan:

- Omgang met persoonsgegevens algemeen
- Privacy met betrekking tot notulen
- Privacy met betrekking tot bewonersbesprekingen
- Privacy met betrekking tot het zorgdossier
- Privacy met betrekking tot personeelsgegevens
- Hoe omgaan met een (mogelijk) datalek
- Disclaimer en intellectuele eigendom

Verder wordt in dit document ingegaan op verantwoordelijkheden, verwerkersinformatie, bewaartermijn, beveiliging, etc.

1. Algemene Gegevensverordening (AGV)

Vanaf 25 mei 2019 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) geldt dan niet meer.

De AVG heeft de positie van de betrokkenen (de mensen van wie gegevens worden verwerkt) verbeterd. Betrokkenen hebben sindsdien nieuwe privacyrechten gekregen en hun bestaande rechten zijn versterkt. Organisaties die persoonsgegevens verwerken hebben meer verplichtingen gekregen. De nadruk ligt – meer dan nu – op de verantwoordelijkheid van organisaties om te kunnen aantonen dat zij zich aan de wet houden.

Voor Verzorgd Wonen in Exloo geldt:

Relevante mensen in onze organisatie zijn op de hoogte van de actuele privacyregels.

Onder AVG hebben de mensen van wie wij persoonsgegevens verwerken, meer en verbeterde privacyrechten dan voorheen (ten tijde van de Wbp). Het gaat om recht op inzake en recht op correctie en verwijdering. We zorgen ervoor dat we op tijd en op de juiste manier op dit soort verzoeken reageren. Waar nodig vragen we hulp of advies hierbij. Ook geldt het recht op dataportabiliteit. Dit houdt in dat betrokkenen hun gegevens makkelijk kunnen krijgen en doorgeven aan een andere organisatie als ze dat willen.

Wij verwerken gegevens van betrokkenen, denk aan bewoners en dagopvangdeelnemers. Wij doen dat alleen als wij die gegevens nodig hebben en het doel kunnen uitleggen. Bijvoorbeeld: t.b.v. het inschatten en leveren van de juiste zorg aan bewoners, is het nodig dat wij de zorgindicatie van een bewoner of toekomstige bewoner ontvangen en bewaren. In de zorgovereenkomst staat dat de Algemene verordening gegevensbescherming van toepassing is.

2. Omgang met persoonsgegevens algemeen

De volgende algemene richtlijnen zijn van toepassing voor alle medewerkers van Verzorgd Wonen in Exloo:

- De medewerker verzamelt alleen gegevens die nodig zijn voor de uitvoering van het werk
- De medewerker is verplicht om te zwijgen over alles wat hem of haar wordt toevertrouwd en wat als vertrouwelijke informatie kan worden gezien (geheimhoudingsplicht), ook al geeft de bewoner niet direct aan dat het geheim moet blijven. Dit houdt in dat de medewerker de informatie niet met niet derden kan en mag bespreken
- De medewerkers hanteren de 'Beroepscode voor verpleegkundigen en verzorgenden' waarin ook onderdelen over privacy zijn opgenomen
- Kasten waarin gegevens over bewoners of medewerkers worden bewaard zijn gesloten als er geen medewerkers in de ruimte aanwezig zijn
- Kasten waarin persoonsgegevens worden bewaard zijn na werktijd afgesloten
- Vertrouwelijke informatie over bewoners of medewerkers wordt in een afgesloten envelop gedaan alvorens bijv in een postvakje van de ontvanger te stoppen
- Digitale en fysieke gegevens van voormalige bewoners dienen vernietigd te worden. Er is een papierversnipperaar aanwezig. Voor het bewaren van het zorgplan geldt paragraaf 5.
- Adressen en telefoonnummers hangen niet zichtbaar in openbare ruimten in het pand

- Wanneer een bekende of een familielid van een medewerker in zorg is bij Verzorgd Wonen in Exloo wordt dit besproken met de leidinggevende en genoteerd in het zorgdossier.
- Er worden geen e-mails verstuurd waarin persoonlijke gegevens van bewoners of medewerkers zijn opgenomen tenzij er sprake is van een veilige mailverbinding.

3. Privacy met betrekking tot notulen

De volgende richtlijnen zijn van toepassing voor het schrijven en verspreiden van notulen:

- De notulen dienen in neutrale termen beschreven te worden
- Notulen waarin persoonsgegevens zijn opgenomen worden niet naar medewerkers gestuurd, maar zijn ter inzage in de medewerkerslaptop die voorzien is van een wachtwoord.

4. Privacy met betrekking tot bewonersbesprekingen

De volgende richtlijnen zijn van toepassing bij de bewonersbespreking:

- Bij de bewonersbespreking zijn alleen medewerkers en externe zorgverleners aanwezig die direct met de zorg voor de bewoner te maken hebben
- De resultaten van de bewonersbespreking worden vastgelegd in het zorgdossier
- Daar waar bewonersbesprekingen opgenomen zijn in notulen van teamoverleggen wordt zonder bewonersnaam verslag gedaan

5. Privacy met betrekking tot het zorgdossier

De zorgdossiers van de bewoners worden op twee plaatsen bewaard. Namelijk in het digitale zorgdossier én in de medicijnruimte van Verzorgd Wonen in Exloo. Het wordt dus op een digitale en een fysieke plek bewaard zodat bij uitval van de ict er toch nog (weliswaar op hoofdlijnen) inzicht is in de zorggegevens.

De volgende richtlijnen zijn van toepassing bij het gebruik van het zorgdossier van de bewoner

- De informatie uit het zorgdossier is alleen toegankelijk voor direct betrokken zorg- en dienstverleners en na ondertekening van de toestemming in de zorgovereenkomst door de bewoner
- Het zorgdossier wordt gebruikt om de zorg in kaart te brengen, afspraken vast te leggen en over te dragen naar andere betrokkenen bij de zorg. Als de bewoner naar de doelstelling vraagt wordt dit door de medewerker toegelicht
- De bewoner en/of zijn vertegenwoordiger is op de hoogte van de inhoud van het zorgdossier en de reden waarom het wordt bijgehouden
- De rapportage wordt zorgvuldig geformuleerd zonder waardeoordeel
- De rapportage wordt voorzien van de naam van de rapporteur
- De bewoner heeft het recht zijn dossier in te zien, of dit te laten lezen aan wie hij wil (mits de bewoner aantoonbaar een goed besluit kan nemen)
- De bewoner heeft het recht op het wijzigen of verwijderen van gegevens uit het zorgdossier. Het gaat om gegevens die niet juist, onvolledig of niet ter zake doend zijn. Dit kan door een schriftelijk verzoek te sturen naar de directie. Binnen vier weken wordt de bewoner op de hoogte gesteld van de uitkomst hiervan. Bij een weigering moet hiervan de reden worden vermeld. Wanneer wordt ingegaan op het verzoek moet de informatie uit het dossier worden verwijderd. Dit mag niet met typ-ex, maar moet echt verwijderd worden.

- De medewerkers die in het dossier schrijven en lezen zijn aan de geheimhoudingsplicht gehouden, dit is opgenomen in de door de medewerker ondertekende gedragscode
- Het is niet toegestaan onderdelen van het dossier te kopiëren (behalve wanneer de bewoner na het afsluiten van de zorg een kopie van het zorgdossier wil hebben)
- Het is niet toegestaan onderdelen uit het dossier van de bewoner te verwijderen zonder vraag van de bewoner en toestemming van de directie
- De bewoner is niet verplicht om informatie te geven. Wanneer de bewoner weigert bepaalde informatie te geven mag deze ook niet aan de vertegenwoordiger worden gevraagd. Uitzondering hierop is alleen als de bewoner de gevolgen van het niet verstrekken van informatie niet kan overzien
- De zorgmedewerkers zijn verantwoordelijk voor het up to date houden van het zorgdossier
- Wanneer gegevens, in overleg met de bewoner, worden verstrekt aan derden in belang van de zorgverlening, dan wordt dit in het dossier vastgelegd
- Wanneer het zorgdossier moet worden ingezien door derden vanwege materiele controle dan wordt de bewoner hierover tijdig schriftelijk geïnformeerd
- Wanneer de zorg wordt beëindigd, dan wordt het dossier 15 jaar in het archief bewaard. Daarna wordt het vernietigd.
- In bepaalde gevallen is het mogelijk dat, op verzoek van de bewoner, het zorgdossier wordt vernietigd. Dit gebeurt alleen als de bewoner hiertoe een schriftelijk verzoek indient bij de directie. De directie zorgt voor een juridisch juiste behandeling van het verzoek en stuurt indien het dossier vernietigd wordt een aangetekende brief naar de bewoner waarin wordt vermeld dat op verzoek van de bewoner het dossier vernietigd is.
- Het zorgdossier blijft altijd eigendom van Verzorgd Wonen in Exloo

6. Privacy met betrekking tot medewerker gegevens

De volgende richtlijnen zijn van toepassing voor het opvragen/gebruiken van gegevens van medewerkers:

- Bij indiensttreding wordt een medewerker alleen gevraagd naar relevante informatie
- De medewerker is niet verplicht om informatie te verstrekken over seksuele geaardheid, politieke voorkeur, ras, lidmaatschap van een vakbond, deze vragen worden bij een sollicitatiegesprek niet gesteld
- De gegevens over medewerkers worden bewaard
- De directie houdt het dossier van de medewerker actueel
- In het medewerker dossier zijn de volgende items opgenomen:
 - Sollicitatiebrief en CV
 - Opgevraagde referentienformatie
 - Verklaring omtrent Gedrag
 - Overeenkomst met de medewerker
 - Functiebeschrijving of vacaturetekst
 - Kopie identiteitsbewijs van de medewerker
 - Kopieën van diploma's, bevoegdheden en -bekwaamheden
 - Kopie loonbelastingformulier
 - Bankrekeningnummer
 - Contactgegevens in geval van nood
 - Verslagen van functionerings- en beoordelingsgesprekken
 - Ziekmeldingen, verloop ziekteproces en correspondentie hierover
- Medewerkers hebben recht op inzage in hun personeelsdossier
- De medewerker kan altijd schriftelijk het verzoek doen tot verwijdering uit of correctie van het personeelsdossier. Het gaat om gegevens die niet juist, niet volledig of niet ter zake doende worden bevonden.
- Het antwoord op dit verzoek dient binnen vier weken schriftelijk gegeven te worden, een weigering dient gemotiveerd te worden

7. Hoe omgaan met een datalek?

Wat is een datalek?

Een datalek is een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens.

Enkele voorbeelden van datalekken zijn:

- een kwijtgeraakte USB-stick met persoonsgegevens
- een gestolen laptop
- een inbraak in een databestand door een hacker

Er is sprake van een datalek bij alle beveiligingsincidenten waardoor de bescherming van persoonsgegevens op enig moment is doorbroken waardoor de persoonsgegevens zijn blootgesteld aan verlies of onrechtmatige verwerking.

Een (potentieel) ernstig datalek moet zo snel mogelijk na ontdekking gemeld worden bij de eigenaren van ons bedrijf. In eerste instantie bij Erica Georgius. Zij is de functionaris gegevensbescherming. Indien Erica niet bereikbaar is of afwezig, dan zsm het lek of vermoeden van lek melden bij eigenaar Rita van Breden. Zij is plaatsvervangend functionaris gegevensbescherming. Tweede vervanger is de coördinator zorg.

Wat te doen bij het ontdekken van een datalek?

Meld een datalek telefonisch en zorg dat je er zelf of samen met Erica of Rita een schriftelijke aantekening van maakt. De schriftelijke melding(en) worden bij elkaar bewaard door de functionaris gegevensbescherming op een aparte directory zodat de Autoriteit Persoonsgegevens kan controleren of wij aan de meldplicht hebben voldaan. In de schriftelijke melding schrijven we wat er gebeurd is of wat je vermoedt, of het lek veroorzaakt is door verlies en/of diefstal van eigendommen van Verzorgd Wonen in Exloo of anderszins.

Het is belangrijk dat de melding of het vermoeden zsm gedaan wordt. De melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens moet namelijk binnen 72 uur na ontdekking worden gedaan.

N.B. Ernstig betekent in dit verband dat er kans is op verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens.

Onze organisatie maakt zelf een afweging of het datalek ernstig is en dus gemeld moet worden. In bepaalde gevallen moet het datalek ook worden gemeld aan de betrokkene(n). Indien nodig/gewenst wint de directie van Verzorgd Wonen in Exloo en/of de functionaris gegevensbescherming extern advies in over vervolgacties.

8 Disclaimer en intellectuele eigendom

Onderstaande informatie is van toepassing op ieder gebruik van onze webpagina www.verzorgdwoneninexloo.nl. Door het gebruik van de website verklaart u deze voorwaarden en onze algemene voorwaarden te hebben gelezen en gaat u ermee akkoord daaraan gebonden te zijn. Hierop is Nederlands recht van toepassing.

De website van Verzorgd Wonen in Exloo heeft een informatief karakter. Er kunnen op geen enkele manier rechten aan worden ontleend. Verzorgd Wonen in Exloo aanvaardt in geen enkel geval aansprakelijkheid voor eventuele schadelijke gevolgen van het gebruik van de website of van informatie die op de website beschikbaar is.

9 Privacyverklaring

Wij respecteren de privacy van bezoekers van onze website en van onze cliënten. Wij dragen er zorg voor dat de persoonlijke informatie die u ons verschaft vertrouwelijk wordt behandeld. Verwerking van de persoonsgegevens gebeurt op een wijze, die in overeenstemming is met de eisen die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), Uitvoeringswet AVG (UAVG) en de Telecommunicatiewet (Tw) stellen.

10 Wie is verantwoordelijk?

Verzorgd Wonen in Exloo is de 'Verwerkingsverantwoordelijke' in de zin van de AVG voor de verwerking van persoonsgegevens in de navolgende situaties:

De verwerking van persoonsgegevens in het kader van cliëntrelatie met Verzorgd Wonen in Exloo of potentiële cliënten met wie Verzorgd Wonen in Exloo contact heeft gelegd of contact wenst te leggen;

De verwerking van persoonsgegevens van bezoekers van de website(s) van Verzorgd Wonen in Exloo;

De verwerking van persoonsgegevens van ontvangers van promoties, nieuwsbrieven en commerciële e-mails van Verzorgd Wonen in Exloo;

De verwerking van alle andere persoonsgegevens met betrekking tot personen die contact opnemen met Verzorgd Wonen in Exloo of van wie Verzorgd Wonen in Exloo.

11 Wat voor soort persoonsgegevens verwerkt Verzorgd Wonen in Exloo?

Verzorgd Wonen in Exloo verwerkt de navolgende (soorten of categorieën) persoonsgegevens ten behoeve van de dienstverlening of die door betrokkene vanuit eigen initiatief zijn verstrekt of persoonsgegevens die Verzorgd Wonen in Exloo eventueel heeft mogen ontlenu aan andere bronnen, zoals Social Media platforms en openbare register.

De website van Verzorgd Wonen in Exloo bevat hyperlinks naar websites van andere partijen en Social Media buttons. Verzorgd Wonen in Exloo is niet verantwoordelijk voor de inhoud van deze website of de diensten van betreffende Social Media platforms. Evenmin is Verzorgd Wonen in Exloo verantwoordelijk voor het privacy beleid en het gebruik van cookies op die websites en Social Media platforms.

12 Doeleinden

Verzorgd Wonen in Exloo verwerkt de hierna genoemde persoonsgegevens uitsluitend voor de hierna te noemen doeleinden:

Het verlenen van zorg, begeleiding en overige diensten, waaronder de uitvoering van een overeenkomst waarin u Verzorgd Wonen in Exloo een opdracht hebt verstrekt tot het leveren van onze werkzaamheden;

- Het innen van facturen en declaraties;
- Advisering, bemiddeling en verwijzing;
- Het voldoen aan onze juridische en wettelijke verplichtingen;
- Marketing- en communicatie activiteiten;
- Het onderhouden van contact met u; uw contactgegevens worden bijgehouden in ons cliëntstelsel en kunnen worden gebruikt voor onder meer het verzenden van nieuwsbrieven en uitnodigingen voor bijeenkomsten en het toezenden van informatie die u aan ons hebt gevraagd.
- Het verbeteren van onze product- dienstinformatie en het uitvoeren van gerichte marketingacties;
- Het uitvoeren en analyseren van cliënttevredenheidsonderzoeken;
- Het maken van gebruikersstatistieken van de website van Verzorgd Wonen in Exloo;
- De mogelijkheid tot toegangscontrole en bedrijfsbeveiliging bij bezoek aan ons pand door middel van registratie van uw naam en/of het maken van camerabeelden bij de entree van onze gebouwen. Camerabeelden worden in beginsel na 31 dagen vernietigd;
- Werving en selectie (sollicitatie).

13 Gronden van de verwerking van persoonsgegevens

Verzorgd Wonen in Exloo verwerkt de persoonsgegevens uitsluitend op grond van een van de rechtsgronden genoemd in artikel 6 lid 1 AVG.

De navolgende gronden zijn specifiek van toepassing:

Toestemming (artikel 6 lid 1 sub a AVG)

Als we u toestemming hebben gevraagd om uw persoonsgegevens te verwerken en u hebt deze toestemming verleend, dan hebt u ook altijd weer het recht om deze toestemming in te trekken.

Uitvoering van de overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)

Indien u ons een opdracht verleent tot het leveren van onze diensten, verwerken wij persoonsgegevens indien en voor zover dat voor het uitvoeren van de opdracht noodzakelijk is.

Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)

Gerechtigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)

Verzorgd Wonen in Exloo gebruikt bijvoorbeeld uw contactgegevens om u op de hoogte te houden via nieuwsbrieven en/of uitnodigingen voor informatiebijeenkomsten.

14 Verwerkers

Verzorgd Wonen in Exloo schakelt voor het verwerken van persoonsgegevens dienstverleners (verwerkers) in die in opdracht van Verzorgd Wonen in Exloo de persoonsgegevens verwerken. Verzorgd Wonen in Exloo sluit met deze verwerkers een verwerkerovereenkomst die voldoet aan de eisen van de AVG.

Verzorgd Wonen in Exloo werkt bijvoorbeeld met ICT-dienstverleners die software (software as a service) of hostingdiensten leveren. Verder zijn er ICT-dienstverleners die ons ondersteuning bieden bij het veilig en stabiel houden van onze systemen. Ook gebruiken wij diensten van derden voor het verzenden van nieuwsbrieven en commerciële e-mails.

15 Persoonsgegevens delen met derden

Soms is het nodig uw persoonsgegevens met derden te delen. Dat kan – afhankelijk van de omstandigheden van het geval – noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst. Hierbij valt te denken aan waarneming van de praktijk door een andere advocaat, het (laten) uitvoeren van een deskundigheidsonderzoek of het inschakelen van een andere derde partij namens en in opdracht van Verzorgd Wonen in Exloo, zoals een IT-leverancier, maar ook het verstrekken van uw persoonsgegevens in verband met (gerechtelijke) procedures of correspondentie met de wederpartij.

Voorts worden persoonsgegevens aan derden verstrekt, indien een rechtelijke uitspraak ons verplicht tot het verstrekken van persoonsgegevens aan derden, zullen wij daaraan dienen te voldoen.

Persoonsgegevens kunnen tevens aan derden worden verstrekt, bij een reorganisatie of fusie van onze onderneming of de verkoop van (een deel van) onze onderneming.

Ook zijn er wettelijke verplichtingen die ertoe strekken dat persoonsgegevens aan derden worden doorgegeven, zoals aan een toezichthouder of een andere met openbaar gezag beklede instantie, voor zover daartoe een wettelijke verplichting bestaat.

Met de derde partij die namens en in opdracht van Verzorgd Wonen in Exloo uw persoonsgegevens verwerkt, wordt een verwerkersovereenkomst gesloten waardoor die derde partij eveneens gehouden is tot naleving van de AVG. Door Verzorgd Wonen in Exloo ingeschakelde derde partijen, die als verwerkingsverantwoordelijke diensten aanbieden, zijn voor de (verdere) verwerking van uw persoonsgegevens zelf verantwoordelijk voor de naleving van de AVG. Hierbij valt te denken aan een accountant, notaris, ingeschakelde andere derde partij ten behoeve van een second opinion of deskundigenrapport.

Uw persoonsgegevens worden niet met derden gedeeld voor commerciële doeleinden.

16 Bewaartermijn

Verzorgd Wonen in Exloo bewaart persoonsgegevens die zij verwerkt niet langer dan noodzakelijk is voor de hiervoor genoemde doeleinden van de gegevensverwerking dan wel op grond van wet- en regelgeving is vereist.

17 Beveiliging

Verzorgd Wonen in Exloo hecht grote waarde aan de beveiliging en bescherming van uw persoonsgegevens en zorgt, rekening houdend met de stand van de techniek, voor passende technische en organisatorische (beveiligings)maatregelen van de persoonsgegevens die zij onder zich heeft, in overeenstemming met de daarvoor geldende wettelijke eisen en richtlijnen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. In het geval Verzorgd Wonen in Exloo gebruik maakt van diensten van derde partijen, zoals een IT-leverancier, zal Verzorgd Wonen in Exloo in het kader van de bescherming van persoonsgegevens in een verwerkersovereenkomst afspraken vastleggen over afdoende beveiligingsmaatregelen.

18 Privacy rechten van betrokkenen

Ter verduidelijking wordt onder de rechten van betrokkene begrepen:

- recht op informatie
- recht op inzage (m.u.v. persoonlijke aantekeningen van verwerkingsverantwoordelijke)
- recht op correctie, aanvulling, verwijdering of afscherming (alleen van feitelijke gegevens)
- recht van verzet
- recht op dataportabiliteit
- recht op vergetelheid
- recht op beperking van de verwerking van persoonsgegevens
- recht om eerder gegeven toestemming in te trekken.

Een verzoek tot inzage, correctie, beperking, verzet, overdraagbaarheid van gegevens, verwijdering van uw persoonsgegevens of intrekking van eerder gegeven toestemming, kunt u sturen via onderstaande contactgegevens. U ontvangt binnen vier weken na ontvangst van uw verzoek nader bericht van ons.

Er kunnen zich omstandigheden voordoen waarbij Verzorgd Wonen in Exloo aan uw verzoek als betrokkene geen of niet volledige uitvoering kan geven. Hierbij valt te denken aan de geheimhoudingsplicht van advocaten en wettelijke bewaartermijnen.

Uw verzoeken zoals hiervoor bedoeld, kunt u richten aan:

Verzorgd Wonen in Exloo, Zuiderhoofdstraat 20, 7875BX Exloo, E-mail:
info@verzorgdwoneninexloo.nl

Om zeker te weten dat wij op basis van uw verzoek de betreffende persoonsgegevens aan de juiste persoon verstrekken, vragen wij u ter verificatie een kopie over te leggen van een geldig paspoort, rijbewijs of identiteitsbewijs met een afgeschermd pasfoto en BSN-nummer. Verzorgd Wonen in Exloo neemt alleen verzoeken in behandeling die betrekking hebben op uw eigen persoonsgegevens.

19 Gebruik social media

Op de website(s) van Verzorgd Wonen in Exloo zijn knoppen (ook wel buttons genaamd) en/of links opgenomen om webpagina's te kunnen promoten of delen op sociale (media) netwerken of websites van derden, zoals bijvoorbeeld Facebook. Verzorgd Wonen in Exloo houdt geen toezicht op en is niet verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens door en via zulke derde partijen. Het gebruik van die media is dus voor uw eigen risico. Voordat u van die diensten van derde partijen gebruik maakt, is het raadzaam eerst de privacy verklaring van die derden door te lezen.

20 Gebruik van cookies

Wij maken op onze website geen gebruik van technische, analytische en functionele cookies. Wilt u meer weten over cookies? Kijk dan op de site van de Consumentenbond voor meer uitleg.

21 Google Analytics

Wij maken gebruik van Google Analytics om bij te houden hoe gebruikers de website gebruiken en hoe effectief onze Adwords-advertenties bij Google zoekresultaatpagina's zijn. De verkregen informatie wordt, met inbegrip van het IP-adres van uw computer, overgebracht naar Google. Google slaat dit op servers in de Verenigde Staten op. Lees het privacybeleid van Google voor meer informatie, alsook het specifieke privacybeleid van Google Analytics.

Google gebruikt deze informatie om bij te houden hoe onze website gebruikt wordt, om rapporten over de websites aan ons te kunnen verstrekken en om haar adverteerders informatie over de effectiviteit van hun campagnes te kunnen bieden. Google kan deze informatie aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt verplicht, of voor zover deze derden de informatie namens Google verwerken. Wij hebben hier geen invloed op. Wij hebben Google niet toegestaan de verkregen Analytics-informatie te gebruiken voor andere Google-diensten.

Google, LinkedIn, Facebook en Twitter zijn gevestigd in de Verenigde Staten. Deze bedrijven zijn aangesloten bij het Privacy Shield-programma van het Amerikaanse Ministerie van Handel. Dit houdt in dat een passend beschermingsniveau voor de verwerking van eventuele persoonsgegevens wordt gewaarborgd. Bekijk voor meer informatie de instellingen voor advertenties van Google en het cookiebeleid van LinkedIn en Facebook.

22 Vragen of klachten?

Bij vragen of opmerkingen over de verwerking van uw persoonsgegevens en dit privacy reglement kunt u telefonisch (06-23423578) of schriftelijk (info@verzorgdwoeneninexloo.nl) contact opnemen met Verzorgd Wonen in Exloo. Informatie over onze reguliere klachtenprocedure kunt u vinden in het document onderaan op de homepage op onze website www.verzorgdwoeneninexloo.nl

23 Wijzigingen in het privacy reglement

Verzorgd Wonen in Exloo behoudt zich het recht voor om dit reglement op ieder gewenst moment en voor welke reden dan ook aan te passen of te wijzigen.

24 Versiebeheer

Datum	Hoofdstuk	Wijziging	Versie
15-11-2017	Hele document	Document aangemaakt	0.1
1-12-2017	Hele document	Document vastgesteld door directeur-bestuurders	1.0
20-4-18	Paragraaf 7 toegevoegd	Paragraaf 7 over hoe omgaan met datalek toegevoegd Paragraaf 8 over Algemene verordening gegevensbescherming toegevoegd Besproken in teamvergadering 28/3/18 Vastgesteld door directeur/bestuurders 20/4/18	1.1
30 01 24	Hele document	Document geactualiseerd/gecheckt in het kader van versiebeheer/kwaliteitszorg Paragraaf 9 tm 25 toegevoegd	30 01 24
17 04 24	Hele document	Lay-out/inhoudsopgave verbeterd, volgorde van paragrafen aangepast tbv leesbaarheid. Abusievelijk vermelde Wet op de gegevensbescherming in de inleiding verwijderd. Paragraaf over gebruik van cookies verwijderd, deze gebruiken we namelijk niet op onze website.	17 04 24